



KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
KULDĪGAS CENTRA VIDUSSKOLA

IZM reģ. nr. 4113901192, adrese Mucenieku iela 6, Kuldīga, Kuldīgas nov. LV – 3301, tālr./fakss 63323978
e-pasts kcv@kuldiga.lv, www.kcv.kuldiga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

14.08.2020.

Kuldīgā

Nr. 10

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar

Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punkts

MK 12.08.2014. noteikumu Nr.468 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem” 31.punkts

MK 21.05.2013. noteikumu Nr.281 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem” 29.punkts

MK 27.11.2018. noteikumu Nr.747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15.punkts un 11.pielikuma 19.punkts, 12.pielikuma 21.punkts.

MK 03.09.2019. noteikumu Nr.416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20.punkts un 11.pielikuma 16.punkts

Kuldīgas novada Domes 2014.gada 31.jūlija sēdes lēmumu Nr.8 „Par pārbaudes darbu vienotu vērtēšanas kritēriju apstiprināšanu Kuldīgas novada izglītības iestādēs” un Skolas nolikumu.

I. Vispārīgie noteikumi

1. Kārtība nosaka:

1.1. kritērijus un kārtību, kādā tiek vērtēti izglītojamo mācību sasniegumi;

1.2. kārtība attiecas uz izglītojamajiem un pedagogiem.

2. Vērtēšanas kārtībā lietotie termini:

2.1. aprakstošais vērtējums- īss mutvārdu vai rakstisks vērtējums par izglītojamā mācību darbību, darba stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku;

2.2. diagnosticējošā vērtēšana, ko izsaka %. Tās mērķis ir palīdzēt skolotājam izvērtēt izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrot nepieciešamo atbalstu, lai atbilstoši un efektīvi plānotu turpmāko mācību procesu;

2.3. formatīvā vērtēšana – *izglītojamo* snieguma vērtēšana ikdienā, lai uzlabotu mācīšanos. Tā paredz laikus un regulāri sniegtu attīstošu atgriezenisko saiti (ko var sniegt gan skolotājs, gan citi skolēni), lai uzlabotu mācīšanos. Formatīvās vērtēšanas ietvaros nepieciešams attīstīt arī izglītojamo pašvērtēšanas prasmes;

- 2.4. snieguma novērtēšana jeb summatīvā vērtēšana.** Skolotājs novērtē un dokumentē izglītojamo mācīšanās rezultātu attiecībā pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem mācīšanās posma noslēgumā, piemēram, temata, mācību gada vai pamatizglītības noslēgumā- 4., 7., 10.kl., pārējās – pārbaudes darbs (1-10 ballēs), kurš nosaka izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni temata nobeigumā vai loģiskas temata daļas nobeigumā, beidzot semestri vai mācību gadu;
- 2.5. vērtējums ieskaitīts** 5., 6., 8., 9., 11., 12.kl. norāda, ka izglītojamais apguvis mācību saturu ne mazāk kā 50% apjomā;
- 2.6. nv-** nav vērtējuma, **a-** attaisnojošs iemesls, **n-** stundas kavējums;
- 2.7. Vērtējumu summatīvās vērtēšanas ietvaros izsaka:**
- 2.7.1.** 1. klasē rakstiski četros apguves līmeņos -mācību gada beigās skolēni saņems rakstisku sasniegumu vērtējumu apguves līmeņos atbilstoši nozīmīgākajiem mācību jomā definētajiem sasniedzamajiem rezultātiem: *SA (sācis apgūt); TA (turpina apgūt); (A) apguvis; AP (apguvis padziļināti);*
- 2.7.2.** 10.klasē- summatīvo vērtējumu 10 ballu skalā. Summatīvo vērtējumu izsaka kursa apguves noslēgumā. Semestra un mācību gada beigās novērtē apgūto kursa daļu, izliekot starpvērtējumu. Kursa noslēguma vērtējums veidojas no visiem kursā iegūtajiem summatīvajiem vērtējumiem;
- 2.8. pašvērtējums** - paša izglītojamā mācību sasniegumu, darbības, rīcības vērtējums.

II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi.

- 3. Mērķis** – nodrošināt vienotu pieeju un sistemātiskumu izglītojamo mācību sasniegumu novērtēšanā.
- 4. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:**
- 4.1.** konstatēt izglītojamo zināšanas un prasmes mācību gada sākumā (diagnosticējošā vērtēšana);
- 4.2.** uzlabot izglītojamā mācību sasniegumus mācību procesa laikā (formatīvā vērtēšana);
- 4.3.** noteikt izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni (summatīvā vērtēšana);
- 4.4.** motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus, akcentējot kompetenču pieeju;
- 4.5.** sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot veikt pašvērtējumu.

III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi

5. Prasību atklātības un skaidrības princips
6. Pozitīvo sasniegumu summēšanas princips
7. Vērtējuma atbilstības princips
8. Vērtējuma noteikšanai izmantoto pārbaudes veidu dažādības princips
9. Vērtēšanas regularitātes princips
10. Vērtējuma obligātuma princips

IV. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

11. Skolas vadība:

11.1. nodrošina izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu atbilstoši apstiprinātajai izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai;

11.2. plāno nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītībai;

11.3. nodrošina un pārrauga pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā un analīzē; divas reizes gadā rīko informācijas jeb vecāku dienu;

11.4. ne retāk kā reizi semestrī pārrauga ierakstus e-klases žurnālā par izglītojamo sasniegumiem;

11.5. izliek izglītojamajiem, vecākiem un pedagogiem pieejamā vietā katra mēneša nobeiguma pārbaudes darbu grafiku;

11.6. pārrauga noteikto pārbaudes darbu skaitu katrai klasei vienā mācību dienā:

11.6.1. 2.- 4.klasē – 1 pārbaudes darbs,

11.6.2. 5.- 12.klasē – 2 pārbaudes darbi,

12. Pedagogi:

12.1. ievēro vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību;

12.2. iepazīstina izglītojamos un viņu vecākus ar izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas publicēta skolas mājaslapā;

12.3. objektīvu iemeslu dēļ veic izmaiņas pārbaudes darbu grafikā, tās saskaņojot ar direktores vietnieku mācību darbā.

V. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana ikdienā

13. Skolas izglītojamo sasniegumus mācību procesā vērtē saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.

13.1. Izglītojamo mācību sasniegumus 1. klasē vērtē aprakstoši atbilstoši nozīmīgākajiem mācību jomā definētajiem sasniedzamajiem rezultātiem: *SA (sācis apgūt); TA (turpina apgūt); A (apguvis); AP (apguvis padziļināti)*;

13.2. Izglītojamo mācību sasniegumus 2. un 3. klasē latviešu valodā un matemātikā, 3.klasē arī svešvalodā, vērtē 10 ballu skalā, pārējos mācību priekšmetos – aprakstoši.

13.3. 2.-3. klases e-klases žurnālā vērtējumus mācību priekšmetos, kuros izmanto aprakstošo vērtēšanas sistēmu, apzīmē šādi: “+” – apgūts (60-100%); “/” – daļēji apgūts (30-59%); “-” – vēl jāmācās (līdz 29%).

13.4. Mācību sasniegumus 4.-12. klasē vērtē 10 ballu skalā, kā arī procentuāli.

13.5. 1., 4., 7. un 10.klasē skolēnu mācību sasniegumi nevar tikt vērtēti ar „ieskaitīts” vai „neieskaitīts”, vērtējums *ieskaitīts* 5., 6., 8., 9., 11., 12.kl. norāda, ka izglītojamais apguvis mācību saturu ne mazāk kā 50% apjomā (procentuāli).

14. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā 2.,3.,5.,6.,8.,9.,11.,12. klasē veido šādi kritēriji:

14.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte,

14.2. pamatkompetences/ pamatprasmes;

14.3. radošā darbība.

15. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā 1.,4.,7.,10.klasē veido šādi kritēriji:

15.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;

15.1.1. apgūtās pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes;

15.1.2. attīstītie ieradumi un attieksmes, kas apliecina vērtības un tikumus;

15.1.3. mācību sasniegumu attīstības dinamika.

16. Formatīvā, diagnosticējoša un summatīvā vērtēšanā izmanto dažādus pārbaudes/diagnosticējošos darbus – mutvārdu, rakstu, praktiskus vai kombinētus. To veidu, maksimālo skaitu, izpildes laiku, vērtēšanas kritērijus nosaka pedagogs atkarībā no mācību priekšmeta satura organizācijas un pamatojoties uz vērtēšanas kārtību.

17. Pedagoģa pienākums ir iepazīstināt izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem, tēmu un laiku saskaņā ar pārbaudes darbu grafiku.

18. Mājas darbu apjomu nosaka pedagogs, izvērtējot to lietderību, tie pēc vajadzības tiek vērtēti izsakot procentos.

19. 2.,3.,5.,6.,8.,9.,11.,12. klasēs minimālais nobeiguma pārbaudes darbu, ieskaīšu vērtējumu skaits ballēs semestrī ir:

Stundu skaits nedēļā	1	2	3	4	5	6
Vērtējumu skaits ballēs	2	3	3	4	4	4-5

20. Diagnosticējošais darbs tiek organizēts ar mērķi, lai iegūtu nepieciešamo informāciju par mācību satura apguves līmeni un tiek izteikts procentuāli.

VI. Izglītojamā mācību sasniegumu formatīvā vērtēšana

21. Formatīvās vērtēšanas mērķis ir izglītojamo sasniegumu konstatēšana ar nolūku tos analizēt, uzlabot, kā arī veicināt izglītojamo patstāvību mācību darbā un līdzatbildību par gala rezultātu.

22. E-klases žurnālā tiek ierakstīts “nv”, ja izglītojamais darbu nav veicis.

VII. Izglītojamā mācību snieguma novērtēšana jeb summatīvā vērtēšana

23. Nobeiguma pārbaudes darba mērķis ir izglītojamā zināšanu, praktiskās darbības, pamatkompetenču, radošās darbības novērtēšana.

24. Nobeiguma pārbaudes darbā vērtējumi ballēs tiek izlikti atbilstoši Kuldīgas novada vienotajiem vērtēšanas kritērijiem (31.07.2014. protokola Nr. 8., p.64).

Balles	Izglītojamā veiktā pārbaudes darba apjoms %
10	95-100
9	87-94
8	78-86
7	70-77
6	58-69
5	46-57
4	35-45
3	18-34
2	9-17
1	1-8

25. E-klases žurnālā tiek ierakstīts “nv”, ja izglītojamais mācību stundā ir piedalījies, bet nav iespējams novērtēt uzdotā izpildi (0%).

26. 1.klases e-klases žurnālā vērtē aprakstoši atbilstoši nozīmīgākajiem mācību jomā definētajiem sasniedzamajiem rezultātiem: *SA (sācis apgūt); TA (turpina apgūt); A (apguvis); AP (apguvis padziļināti)*;
27. 2.-3. klases e-klases žurnālā vērtējumus mācību priekšmetos, kuros izmanto aprakstošo vērtēšanas sistēmu, apzīmē šādi: “+” – apgūts (60-100%); “/” – daļēji apgūts (30-59%); “-” – vēl jāmācās (līdz 29%).
28. Pedagoģs semestra sākumā e-klases žurnālā informē 2.-12.klašu izglītojamos par pārbaudes darbu skaitu.
29. Pārbaudes darbi izglītojamajam ir obligāti, izņemot 31.p.
30. Ja izglītojamais nav piedalījies mācību stundā, kurā notiek pārbaudes darbs, e-klases žurnālā tiek lietots apzīmējums „n/nv”. Pārbaudes darbs jāveic mēneša laikā.
31. Ja izglītojamais piedalās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs vai ir slimojis ilgāku laiku (vairāk par 14 dienām), viņu atbrīvo no kavēto pārbaudes darbu veikšanas, e-klases žurnālā tiek ierakstīts “a”.
32. Ja izglītojamais ir ilgstoši slimojis vai bijis attaisnotā prombūtnē (veselības problēmu dēļ) ilgāku laiku (vairāk par 14 dienām), direktors, saskaņojot ar mācību priekšmeta skolotāju, ar rīkojumu nosaka minimālo nobeiguma pārbaudes darbu skaitu.
33. Izglītojamais ar pedagogu pēc vajadzības vienojas par individuālu konsultāciju mācību satura apguvei.
34. Pedagoģa kompetencē ir piešķirt vērtējumu par dalību un sasniegumiem olimpiādēs un konkursos, ierakstot kritērijus e-klases žurnālā.
35. Pēc pedagoģa veiktās pārbaudes darba analīzes 2 nedēļu laikā izglītojamajam ir tiesības saņemt izvērtēto pārbaudes darbu, lai konstatētu pieļautās kļūdas un tās labotu turpmākajā mācīšanās procesā.
36. Izglītojamajam ir tiesības uzlabot jebkura pārbaudes darba vērtējumu vienu reizi, iepriekš vienojoties ar pedagogu. Ieteicams apmeklēt konsultāciju, darbs jāveic laikā līdz nākamajam pārbaudes darbam.
37. Ja izglītojamais, uzlabojot pārbaudes darbu, iegūst zemāku vērtējumu par sākotnējo, tad e-klasā neievada zemāko vērtējumu.
38. 1.-3.klases aprakstošajā vērtēšanas sistēmā pieļaujami vairāki uzlabojumi pēc pedagoģa ieskatiem.

VIII. Izglītojamā mācību sasniegumu semestra un gada vērtēšana

39. Izglītojamā sasniegumu vērtējumu semestrī veido pārbaudes darbu vērtējumi mācību priekšmetā, skat. tabulu 16.p. (*Minimālais vērtējumu skaits ballēs semestrī*).
40. Semestra pēdējā pārbaudes darba vērtējums tiek ielikts ne vēlāk kā 10 darba dienas līdz semestra beigām.
41. Vērtējumu mācību priekšmetā gadā 2. - 9. un 11. - 12.kl. izliek - ņemot vērā 1. un 2. semestra vērtējumu. 10.klasē 1. un 2.semestri beidzot, izliek starpvērtējumu, gadā- ņemot vērā 1. un 2.sem vērtējumu, ja tas nav kursa noslēgums. Par kursa noslēgumu izliek vērtējumu ņemot vērā visus iegūtos vērtējumus.
42. Izliekot semestra un gada vērtējumu, tiek piemērots vidējā vērtējuma noapaļošanas princips - noapaļo uz augšu, ja pirmais cipars aiz komata ir "5" vai vairāk. Izglītojamā mājas un patstāvīgo darbu neizpilde nevar ietekmēt semestra vai gada vērtējumu .
43. Izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā, pedagogam jāņem vērā tikai izglītojamā uzlabotie vērtējumi konkrētajos pārbaudes darbos, izņemot gadījumus, ja uzlabotie vērtējumi ir zemāki par sākotnējo vērtējumu.
44. Papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi izglītojamam ir obligāti visos mācību priekšmetos, kuros mācību sasniegumu vērtējums neatbilst mācību priekšmeta standartā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem vai gada vērtējums ir bijis zemāks par četrām ballēm, vai gada vērtējums nav saņemts mācību priekšmetu un mācību stundu plāna īstenošanas ietvaros.

IX. Valsts pārbaudes darbu organizēšana

45. Valsts pārbaudes darbi tiek organizēti un vērtēti atbilstoši spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem.

X. Papildu jautājumi

46. 10.-12.klases izglītojamie izstrādā zinātniski pētniecisko darbu (turpmāk ZPD). ZPD vērtē 10 ballu skalā pēc noteiktiem kritērijiem. Detalizēti ZPD izstrādi skolā reglamentē Skolēnu zinātniski pētnieciskās darbības kārtība.
47. 8.klases izglītojamie izstrādā pētniecisko darbu. Detalizēti pētniecisko darbu izstrādi skolā reglamentē Skolēnu pētnieciskās darbības kārtība, vērtē ar (i/ni).
48. E-klases žurnālā neveic ierakstus par skolēnu, kurš mācās ārzemēs (1 gada laikā). Pēc skolēna atgriešanās direktore pieņem lēmumu, pamatojoties uz MK noteikumiem.

XI. Sadarbība ar vecākiem

49. Informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem, izaugsmes dinamiku regulāri sniedz klases audzinātājs un mācību priekšmetu pedagogi:

49.1.1. e-klases žurnālā, ievērojot Kārtību par skolvadības sistēmas (e-klase) datu ievadi un lietošanu,

49.2. sekmju izrakstos,

49.3. liecībās,

49.4. ziņojumos.

50. Informācija par sasniegumu vērtēšanas sistēmu un valsts pārbaudes darbiem ir pieejama:

50.1. skolas mājaslapā,

50.2. VISC mājaslapā,

50.3. vecāku sapulcēs.

XII. Noslēguma jautājumi

51. Apstiprināt Kuldīgas Centra vidusskolas Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību jaunā redakcijā.

52. *Atzīt par spēku zaudējušu Kuldīgas Centra vidusskolas Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Nr.10 no 03.05.2019.*

Direktore

B.Freja