



KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
KULDĪGAS CENTRA VIDUSSKOLA

IZM reģ. nr. 4113901192, adrese Mucenieku iela 6, Kuldīga, Kuldīgas nov. LV – 3301, tālr./fakss 63323978
e-pasts kcv@kuldiga.lv, www.kcv.kuldiga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

03.09.2021.

Kuldīgā

Nr. 11

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar

Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punkts

MK 12.08.2014. noteikumu Nr.468 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem” 31.punkts

MK 21.05.2013. noteikumu Nr.281 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem” 29.punkts

MK 27.11.2018. noteikumu Nr.747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15.punkts un 11.pielikuma 19.punkts, 12.pielikuma 21.punkts.

MK 03.09.2019. noteikumu Nr.416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20.punkts un 11.pielikuma 16.punkts

Saskaņā ar izglītības iestādes dibinātāja lēmumu un Skolas nolikumu.

I. Vispārīgie noteikumi

1. Kārtība nosaka:

1.1. kritērijus un kārtību, kādā tiek vērtēti izglītojamo mācību sasniegumi;

1.2. kārtība attiecas uz izglītojamajiem un pedagogiem.

2. Vērtēšanas kārtībā lietotie termini:

2.1. *aprakstošais* vērtējums- īss mutvārdu vai rakstisks vērtējums par izglītojamā mācību darbību, darba stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku;

2.2. *diagnosticējošā* vērtēšana, ko izsaka %. Tās mērķis ir palīdzēt skolotājam izvērtēt izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrot nepieciešamo atbalstu, lai atbilstoši un efektīvi plānotu turpmāko mācību procesu;

2.3. *formatīvā* vērtēšana – izglītojamo snieguma vērtēšana ikdienā, lai uzlabotu mācīšanos. Tā paredz laikus un regulāri sniegtu attīstošu atgriezenisko saiti (ko var sniegt gan skolotājs, gan citi skolēni), lai uzlabotu mācīšanos. Formatīvās vērtēšanas ietvaros nepieciešams attīstīt arī izglītojamo pašvērtēšanas prasmes. Formatīvo vērtējumu izsaka %, formatīvais vērtējums neietekmē semestra vai gada vērtējumu.

2.4. *snieguma novērtēšana jeb summatīvā vērtēšana.* Skolotājs novērtē un dokumentē izglītojamo mācīšanās rezultātu attiecībā pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem mācīšanās posma noslēgumā, piemēram, temata, mācību gada vai pamatizglītības noslēgumā-1.,2.,4.,5.,7.,8.kl. (MK noteikumi NR.747, no 27.11.2018.), 10.,11.kl., (MK noteikumi NR.416, no 03.09.2019.) un 3., 6., 9. kl.(MK noteikumi NR.468, no12.08.2014.) un 12.kl. (MK noteikumi NR.281, no 21.05.2013) – pārbaudes darbs 1-10 ballēs, kurš nosaka izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni temata nobeigumā vai loģiskas temata daļas nobeigumā, beidzot semestri vai mācību gadu;

2.5. *pašvērtējums* - paša izglītojamā mācību sasniegumu, darbības, rīcības vērtējums.

3. Apzīmējumu *a* lieto - attaisnojošs iemesls, *n*- stundas kavējums, *nv* mācību sasniegumu vērtēšanā lieto, ja izglītojamais:

3.1. ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis pārbaudes darbu, vai arī to nav iespējams novērtēt 10 ballu skalā;

3.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis rakstisku vai kombinētu pārbaudes darbu, laboratorijas darbu, pētniecisko darbu, domrakstu, u.tml.;

3.3. nav piedalījies mācību stundā, kurā rakstīts kārtējais vai noslēguma pārbaudes darbs, kurš skolēnam būs jāizpilda (apzīmējums *n/nv*).

II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi.

4. Mērķis – nodrošināt vienotu pieeju un sistemātiskumu izglītojamo mācību sasniegumu novērtēšanā.

5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:

5.1. konstatēt izglītojamo zināšanas un prasmes mācību gada sākumā (diagnosticējošā vērtēšana);

5.2. uzlabot izglītojamā mācību sasniegumus mācību procesa laikā (formatīvā vērtēšana);

5.3. noteikt izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni (summatīvā vērtēšana);

5.4. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus, akcentējot kompetenču pieeju;

5.5. sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot veikt pašvērtējumu.

III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi

6. Prasību atklātības un skaidrības princips
7. Pozitīvo sasniegumu summēšanas princips
8. Vērtējuma atbilstības princips
9. Vērtējuma noteikšanai izmantoto pārbaudes veidu dažādības princips
10. Vērtēšanas regularitātes princips
11. Vērtējuma obligātuma princips

IV. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

12. Skolas vadība:

- 12.1. nodrošina izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu atbilstoši apstiprinātajai izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai;
- 12.2. plāno nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītībai;
- 12.3. nodrošina un pārrauga pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā un analizē; divas reizes gadā rīko informācijas jeb vecāku dienu;
- 12.4. ne retāk kā reizi semestrī pārrauga ierakstus e-klases žurnālā par izglītojamo sasniegumiem;
- 12.5. izliek izglītojamajiem, vecākiem un pedagogiem pieejamā vietā katra mēneša nobeiguma pārbaudes darbu grafiku;
- 12.6. pārrauga noteikto pārbaudes darbu skaitu atbilstoši MK noteikumiem.

13. Pedagogi:

- 13.1. ievēro vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību;
- 13.2. iepazīstina izglītojamos un viņu vecākus ar izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas publicēta skolas mājaslapā;
- 13.3. semestra sākumā informē 1.-12.klašu izglītojamos par pārbaudes darbu skaitu;
- 13.4. objektīvu iemeslu dēļ veic izmaiņas pārbaudes darbu grafikā, tās saskaņojot ar direktores vietnieku mācību darbā.

V. Izglītojamo mācību sasniegumu formatīvā vērtēšana

14. Diagnosticējošais darbs tiek organizēts ar mērķi, lai iegūtu nepieciešamo informāciju par mācību satura apguves līmeni un tiek izteikts procentuāli.
15. Izglītojamo sasniegumus mācību procesā vērtē saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.

- 15.1. 1.-2.klašu izglītojamo mācību sasniegumus mācību priekšmetos vērtē izmantojot formatīvo vērtēšanu (%);
- 15.2. 3. klases vērtējumus mācību priekšmetos, kuros izmanto aprakstošo vērtēšanas sistēmu, apzīmē šādi:
- 14.2.1. “+” – apgūts (75-100%);
- 14.2.2. “/” – daļēji apgūts (35-74%);
- 14.2.3. “-” – vēl jā mācās (līdz 34%).
- 15.3. 1.-3.klases aprakstošajā vērtēšanas sistēmā pieļaujami vairāki uzlabojumi pēc pedagoga ieskatiem.
- 15.4. Mācību sasniegumus 3. -12. klasē (izņemot 3.kl. latviešu valodu, matemātiku, svešvalodu) vērtē procentuāli.
- 15.5. Formatīvās vērtēšanas 1.-12.klasēs tiek izteikta procentos (%).
- 15.6. Mājas darbu apjomu nosaka pedagogs, izvērtējot to lietderību, tie pēc vajadzības tiek vērtēti procentos.

VI. Izglītojamā mācību snieguma novērtēšana jeb summatīvā vērtēšana

16. Summatīvo vērtējumu 3.-12.klasēs izsaka 10 ballu skalā.
17. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā 3.,6.,9.,12. klasē veido šādi kritēriji:
- 17.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte,
- 17.2. pamatkompetences/ pamatprasmes;
- 17.3. radošā darbība.
18. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā 1.,2.,4.,5.,7.,8.,10.,11.klasē veido šādi kritēriji:
- 18.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
- 18.2. apgūtās pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes;
- 18.3. attīstītie ieradumi un attieksmes, kas apliecina vērtības un tikumus;
- 18.4. mācību sasniegumu attīstības dinamika.
19. Pārbaudes darbu skaits dienā:
- 19.1. 1.-9.klasē ne vairāk kā 2 pārbaudes darbi;
- 19.2. 10.-12.klasēs ne vairāk kā 1 pārbaudes darbs dienā.
20. Pārbaudes darbs var tikt plānots konkrētā dienā, taču summatīvais vērtējums var veidoties arī ilgtermiņā- pakāpeniski paveicot pārbaudes darbā plānotos uzdevumus. Tajos iegūtie punkti tiek ierakstīti kopvērtējuma tabulā.

21. 3.,6.,9.,12. klasēs minimālais nobeiguma pārbaudes darbu, ieskaīšu vērtējumu skaits ballēs semestrī ir:

Stundu skaits nedēļā	1	2	3	4	5	6
Vērtējumu skaits ballēs	2	3	3	4	4	4-5

22. 1.,2.,4.,5.,7.,8.,10.,11.klasēs temata noslēguma vai loģiskās daļas noslēguma darbi.

23. Nobeiguma pārbaudes darba vērtēšana notiek atbilstoši novada vienotajiem vērtēšanas kritērijiem:

Domāšanas darbības dziļums (pēc SOLO taksonomijas)	Darbības (pēc Blūma taksonomijas)	Veiktā darba apjoms (%)	Vērtējums (ballēs)
Viens struktūrelements Esošās zināšanas un priekšstati <i>Reproduktīva darbība</i> <i>Virspusējā mācīšanās</i>	Atcerēšanās Atceras faktus, identificē lietas, nosauc, atstāsta, parāda, apzīmē, seko vienkāršām instrukcijām, veido sarakstu, savieno.	1 – 10	1
		11–20	2
		21–34	3
		35–47	4
Vairāki nesaistīti struktūrelementi Esošo zināšanu izmantošana standartsituācijās <i>Interpretējoša darbība</i> <i>Virspusējā mācīšanās</i>	Izpratne Demonstrē, kā iegūtā informācija saprasta, definē, klasificē, apraksta, atpazīst, diskutē, salīdzina, apkopo, risina pēc algoritma, tulko.	48– 60	5
		61–74	6
Struktūrelementi saistībā, attiecībās <i>Interpretējoša darbība</i> <i>Produktīva darbība</i> <i>Dziļā mācīšanās</i>	Pielietošana Risina, apkopo, izskaidro, izprot informāciju, aprēķina, pārbauda, izmanto zināšanas standartsituācijā, klasificē, atšķir, salīdzina un pretstata informāciju, plāno.	75-82	7
		Analīze Sadala informāciju daļās, lai parādītu izpratni un likumsakarības, izskaidro cēloņus, salīdzina, atšķir, apvieno, prognozē, risina problēmu, eksperimentē.	83 – 89

Paplašināta abstrakcija <i>Produktīva darbība</i> <i>Radošā mācīšanās</i>	Izvērtēšana Veido spriedumus, izvērtē informāciju pēc izstrādātiem kritērijiem, secina, kritizē, argumentē, debatē, pamato viedokli/ lēmumu, veido hipotēzi, teoretizē.	90 – 95	9
	Radišana Savieno priekšstatus vai informāciju, veidojot jaunus, oriģinālus spriedumus vai secinājumus; risina problēmas, izmantojot vairākus informācijas avotus; rada jaunu produktu; formulē; nosaka likumsakarības; ierosina.	96 – 100	10

24. Visi pārbaudes darbi izglītojamajam ir obligāti. Izņemot 3., 6., 9., 12.klasēs. Pedagoģa kompetencē ir piešķirt vērtējumu par dalību un sasniegumiem olimpiādēs un konkursos, ierakstot kritērijus e-klases žurnālā.
25. Ja izglītojamais nav piedalījies mācību stundā, kurā notiek pārbaudes darbs, e-klases žurnālā tiek lietots apzīmējums „n/nv”. Pārbaudes darbs jāveic līdz nākošajam pārbaudes darbam.
26. Ja izglītojamais ir ilgstoši slimojis vai bijis attaisnotā prombūtnē (veselības problēmu dēļ) ilgāku laiku (vairāk par 14 dienām), direktors, saskaņojot ar mācību priekšmeta skolotāju, ar rīkojumu nosaka minimālo nobeiguma pārbaudes darbu skaitu 3.,6., 9.,12.klasēs.
27. Izglītojamais ar pedagoģu pēc vajadzības vienojas par individuālu konsultāciju mācību satura apguvei.
28. Pēc pedagoģa veiktās pārbaudes darba analīzes 2 nedēļu laikā izglītojamajam ir tiesības saņemt izvērtēto pārbaudes darbu, lai konstatētu pieļautās kļūdas un tās labotu turpmākajā mācīšanās procesā.
29. Izglītojamajam ir tiesības uzlabot jebkura pārbaudes darba vērtējumu vienu reizi, iepriekš vienojoties ar pedagoģu. Ieteicams apmeklēt konsultāciju, darbs jāveic laikā līdz nākamajam pārbaudes darbam.
30. Ja izglītojamais, uzlabojot pārbaudes darbu, iegūst zemāku vērtējumu par sākotnējo, tad e-klasē zemāko vērtējumu neievada.

VII. Izglītojamā mācību sasniegumu semestra un gada vērtēšana

31. 1., 2., 4., 5., 7., 8., 10., 11. klašu izglītojamiem 1.semestra vērtējumus neizliek.

32. 3., 6., 9., 12.klašu izglītojamiem semestra vērtējums tiek izlikts, ņemot vērā pārbaudes darbos iegūtos vērtējumus semestrī un aprēķinot vidējo iegūto vērtējumu semestrī.
33. Izglītojamo mācību sasniegumus 3. klasē latviešu valodā, matemātikā un svešvalodā vērtē 10 ballu skalā, pārējos mācību priekšmetos – aprakstoši.
34. Izglītojamo mācību sasniegumus 1. un 2. klasē vērtē aprakstoši lietojot noteiktos apzīmējumus STAP: S (sācis apgūt), T (turpina apgūt), A (apguvis), P (apguvis padziļināti).

Apguves līmenis	Darba izpilde		
Sācis apgūt	Turpina apgūt	Apguvis	Apguvis padziļināti
0-34%	35-74%	74-89%	90-100%

35. Vērtējumu mācību priekšmetā gadā 1,2.,4.,5.,7.,8. klašu izglītojamiem izliek - ņemot vērā visus 1. un 2. semestra vērtējumus. Izliekot vērtējumu 10., 11. klasē gadā - ņem vērā 1. un 2.semestra vērtējumus, ja tas nav kursa noslēgums. Par kursa noslēgumu izliek vērtējumu ņemot vērā visus iegūtos vērtējumus
36. 3.,6.,9., 12. klašu izglītojamiem mācību sasniegumu vērtējums gadā tiek izlikts ņemot vērā 1. un 2.semestra vērtējumus., skat. tabulu 20.p. (*Minimālais vērtējumu skaits ballēs semestrī*).
37. Izliekot semestra un gada vērtējumu 3., 6., 9., 12.kl. tiek piemērots vidējā vērtējuma noapaļošanas princips - noapaļo uz augšu, ja pirmais cipars aiz komata ir “5” vai vairāk. Izglītojamā mājas un patstāvīgo darbu neizpilde nevar ietekmēt semestra vai gada vērtējumu.
38. Izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā, pedagogam jāņem vērā tikai izglītojamā uzlabotie vērtējumi konkrētajos pārbaudes darbos.
39. Semestra pēdējā pārbaudes darba vērtējums tiek ielikts ne vēlāk kā 10 darba dienas līdz semestra beigām.
40. Papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi izglītojamam ir obligāti visos mācību priekšmetos, kuros mācību sasniegumu vērtējums neatbilst mācību priekšmeta standartā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem vai gada vērtējums ir bijis zemāks par četrām ballēm, vai gada vērtējums nav saņemts mācību priekšmetu un mācību stundu plāna īstenošanas ietvaros.

VIII. Valsts pārbaudes darbu organizēšana

41. Valsts pārbaudes darbi tiek organizēti un vērtēti atbilstoši spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem.

IX. Papildu jautājumi

42. 10.-12.klases izglītojamie izstrādā zinātniski pētniecisko darbu (turpmāk ZPD) kādā no izvēlētajiem padziļinātajiem mācību priekšmetiem. ZPD vērtē 10 ballu skalā pēc noteiktiem kritērijiem un vērtējumu ieliek atbilstošajā mācību priekšmetā. Detalizēti ZPD izstrādi skolā reglamentē Skolēnu zinātniski pētnieciskās darbības kārtība.

43. E-klases žurnālā neveic ierakstus par skolēnu, kurš mācās ārzemēs (1 gada laikā). Pēc skolēna atgriešanās direktore pieņem lēmumu, pamatojoties uz MK noteikumiem.

XI. Sadarbība ar vecākiem

44. Informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem regulāri sniedz klases audzinātājs un mācību priekšmetu pedagogi:

a. e-klases žurnālā, ievērojot Kārtību par skolvadības sistēmas (e-klase) datu ievadi un lietošanu,

42.2. sekmju izrakstos,

42.3. liecībās,

42.4. ziņojumos.

43. Informācija par sasniegumu vērtēšanas sistēmu un valsts pārbaudes darbiem ir pieejama:

43.1. skolas mājaslapā,

43.2. VISC mājaslapā,

43.3. vecāku sapulcēs.

XII. Noslēguma jautājumi

44. Apstiprināt Kuldīgas Centra vidusskolas Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību jaunā redakcijā.

45. Atzīt par spēku zaudējušu Kuldīgas Centra vidusskolas Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Nr.10 no 03.05.2019.

Direktore

B.Freja